



DOM HRVATSKIH VETERANA

BROJ: DHV-I/1-21-142/3
Zagreb, 15. prosinac 2021. godine

Na temelju članka 41. Statuta Doma hrvatskih veterana i članka 7. Pravilnika o radu Doma hrvatskih veterana, te suglasnosti Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA 022-06/21-04/11, URBROJ: od 522-2/1-1-21-2 od dana 8. prosinca 2021. godine, ravnatelj Doma hrvatskih veterana raspisuje

OGLAS **za zapošljavanje u Domu hrvatskih veterana, Podružnici Lipik**

radi popunjavanja radnog mjesta - medicinska sestra/tehničar – mjesto rada u Lipiku -
jedan zaposlenik/ica na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog zaposlenika

Stručni uvjeti:

- završena srednja medicinska škola,
- 1 god. radnog iskustva u struci,
- odobrenje za samostalan rad

Medicinska sestra/tehničar obavlja sljedeće poslove: u suradnji i prema nalogu i uputama predstojnika podružnice pruža opću medicinsku njegu svim korisnicima, skrbi o osobnoj higijeni i izgledu korisnika i prostora oko njih, sudjeluje u podjeli obroka korisnicima i hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani, brine o dnevnoj podjeli propisane terapije korisnicima, previjanju korisnika, njezi nepokretnih korisnika u cilju sprečavanja komplikacija dugotrajnog ležanja, sudjeluje u kupanju korisnika prema rasporedu kupanja, uz svu potrebnu njegu koja se tom prilikom obavlja, provodi minimalne aktivne i pasivne vježbe, vježbe disanja, masažu kao prevenciju posljedica dužeg ležanja, u provedbi istog surađuje s fizioterapeutom, obilazi korisnike i primjenjuje, provodi i evidentira od liječnika ordinirane terapiju, vodi sestrinsku dokumentaciju kojom se evidentiraju svi provedeni postupci, sudjeluje u obavljanju poslova primanja, smještaja i odjave korisnika iz Doma, sudjeluje u vođenju evidencije korisnika Doma, vodi brigu o redovnoj sterilizaciji sanitetskog materijala i instrumenata, izvještava predstojnika podružnice o nedostatku sredstava za rad, lijekova, sanitetskog materijala, kontinuirano, sustavno i neposredno prati i procjenjuje tjelesno stanje i ponašanje korisnika te izvještava predstojnika podružnice o promjenama općeg zdravstvenog statusa korisnika, kontaktira s obiteljima korisnika, daje potrebne informacije o korisniku, u slučaju smrti korisnika, izvještava predstojnika podružnice i socijalnog radnika, a ako nisu prisutni poziva mrtvozornika i izvještava obitelj, svojim prijedlozima sudjeluje u izradi stručnih programa rada Doma, kontinuirano se stručno usavršava putem organiziranih

edukativnih tečaja i seminara, sudjeluje u timskom provođenju aktivnosti radno okupacione terapije, individualno pristupa svakom pojedinom korisniku i u skladu sa svojim mogućnostima pruža mu potporu u rješavanju svakodnevnih problema surađujući sa socijalnim radnikom i predstojnikom podružnice, sudjeluje u izradi i evaluaciji individualnog plana i programa te provodi dio iz svog djelokruga, obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja, stručnog voditelja i predstojnika podružnice.

Uz prijavu na oglas potrebno je priložiti:

- životopis,
- presliku osobne iskaznice
- dokaz o stručnoj spremi (presliku svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, odnosno poslovima u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (obavezno elektronički zapis o radno-pravnom statusu, odnosno e-radna knjižica, a dodatno potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i/ili preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu). Neće se priznati kao dokaz dostavljena Potvrda o stažu i plaći s obzirom da ista ne sadrži potrebne podatke,
- dokaz o odobrenju za samostalan rad
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci);

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte). Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo te priložiti propisane dokaze o svome statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 121/17, 98/19, 84/21), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj: 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj: 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na oglas dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata, uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijava s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnosi se Domu hrvatskih veterana na adresu: **Park Stara Trešnjevka 4, 10000 Zagreb, u roku od 8 dana od dana objave ovog oglasa u "Narodnim novinama", s naznakom "Za oglas – za zapošljavanje u Domu hrvatskih veterana, Podružnici Lipik -ne otvarati".**

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Stručno povjerenstvo koje imenuje ravnatelj Doma hrvatskih veterana provest će provjeru sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta iz oglasa.

Kandidati/kinje će o terminu provjere sposobnosti biti obaviješteni/e objavom obavijesti na web stranicama Doma hrvatskih veterana www.dhv.hr (pod rubrikom obavijesti – natječaji) najmanje 5 dana prije provjere.

Za kandidate/kinje koji/e ne pristupe testiranju, smatrat će se da su povukli/e prijavu na oglas.

RAVNATELJ

Josip Lucić

**DOM
HRVATSKIH
VETERANA**
Zagreb, Park Stara Trešnjevka 4

